



\*通常所需時間因參與者的需求而異

## 迎新會

1

報名參加SDP迎新會。如果您有興趣進一步參與該項目，請告知您的服務協調員。

## 獨立協調員 (IF) \* 可選

2

如有需要，可聯繫獨立協調員協助您制定以人為本計劃 (PCP)。此項服務由區域中心資助。

## 財務管理服務 (FMS)

3

開始探索 FMS 並詢問他們的 FMS 模式。

## 預先計劃會議

4

與您的服務協調員安排預先計劃會議，以審查 PCP 報告（如適用），審查需求並開始計劃 SDP 的下一步。

## SDP 預算

5

您的服務協調員將根據評估的服務和未滿足的需求制定 SDP 預算。他們將提供一份經核證的預算副本給您。

## 支出計劃

6

若您同意此預算，您可開始制定支出計劃，並將副本分享給您的服務協調員。

## Harbor 支出計劃

7

Harbor 將審核您的支出計劃，如果您同意，我們將向您提供經批准的 Harbor 支出計劃供您審核和簽署。

## 向FMS發送文件

8

Harbor 將完成授權，並在開始日期（次月 1 日）前 15 天將授權連同已批准的 Harbor 支出計劃提供給 FMS。

## 生效日

9

您現在已正式加入 SDP！您將在首兩週與您的服務協調員會面，以最終確定個人方案計劃 (IPP) 並簽署 IPP 文件。

掃描以查看 Harbor 的 SDP 資訊

