

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**

Notas de la reunión  
5 de noviembre de 2025

**Apertura:**

La junta ordinaria del Comité Asesor de Autodeterminación de Harbor se inició a las 6:08 PM el miércoles 5 de noviembre de 2025 por Zoom.

Se estableció el quórum.

**Miembro del comité presente**

Deaka McClain – Individual, Presidenta del comité  
Tim'an Ford – Defensor de pares de Harbor  
Miriam Kang- Madre  
Wendy Clutterbuck – Madre  
Shirlys Gruber – Madre  
Mayra Garcia - Madre  
Kyungshil Choi- Madre

**Personal presente de Harbor**

Antoinette Perez – Directora de Servicios de Nino y Adolescente  
Ricardo Orozco – Especialista en Elección de Participantes  
Bernice Perdomo– Gerente de Servicio al Cliente  
Bryan Sanchez – Gerente de Servicio al Cliente  
Jimmy Silvestre – Gerente de Servicio al Cliente  
Erika Castillo– Gerente de Servicio al Cliente

**Visitantes**

Lucy Paz – intérprete  
Natima Nelly – OCRA  
Albert Feliciano –SCDD  
Sonni Charness – Guidelight Group  
Debra Jorgensen – Guidelight Group  
Kim Sinclair - ASLA  
Adelayda Sanchez  
Adriana Ortiz  
Alejandra Calderon  
Aracely Lopez  
Cesilia Ortiz  
Lisa Sorenson  
Mandy's iPhone 13  
Maria Poblete  
Reiko Umeda  
Reyna Reyes

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**

Notas de la reunión  
5 de noviembre de 2025

Rubi Saldana  
Shelia Jones  
Tamara Pauly  
Yolaid Roque  
Judy Marks  
Yolanda Gomez  
Jazmin Chandler

**Abreviaturas**

Harbor: Centro Regional Harbor  
IF: Facilitador independiente  
PCP: Plan Centrado en la Persona  
SCDD: Consejo Estatal sobre Discapacidades de Desarrollo  
SDP: Programa de Autodeterminación  
DVU: Disability Voices United  
FMS: Servicios de administración financiera  
DDS: Departamento de Servicios de Desarrollo  
RFP: Solicitud de Propuesta  
SDAC: Comité Asesor de autodeterminación  
OCRA: Oficina de Defensa de los Derechos de los Clientes  
ASLA: Sociedad de Autismo de Los Angeles

**Bienvenida:**

Presentaciones de los miembros del comité e invitados por chat. Los miembros presentes del comité abrieron la cámara y se presentaron.

**Aprobación de Notas:**

Se revisaron las actas del 1 de octubre de 2025. Miriam Kang presentó una moción para aprobarlas, secundada por Mayra Garcia.

Se aprobaron las actas.

**Responsabilidades y acuerdos de los miembros del comité:**

Declaración de misión (leída por Wendy Clutterbuck)

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**

Notas de la reunión  
5 de noviembre de 2025

Responsabilidades del comité (léída por Miriam Kang):

- Asistir a las reuniones con regularidad y comprometerse a ser puntuales.
- Ser consciente del tiempo de los participantes, ayudando a mantener el rumbo de las reuniones.
- Escuchar atentamente.
- Mantener una actitud receptiva hacia los demás.
- Apoyar las acciones y los esfuerzos del comité.

Acuerdos del Comité (léída por Tim'an Ford):

- Nos comprometemos a ser respetuosos entre nosotros.
- Nos comprometemos a respetar la privacidad al no compartir información personal.
- Nos comprometemos a hacer preguntas y compartir comentarios únicamente relacionados con el SDP.
- Durante los comentarios públicos, levante la mano y espere hasta que se le llame para hablar.
- Un comentario por persona, a menos que haya tiempo para preguntas o comentarios adicionales.
- Si no se respondieron sus preguntas durante la reunión, envíe un correo electrónico a su coordinador de servicios de Harbor o al equipo de PCS.

**Actualizaciones estatales del presidente del comité:**

Deaka McClain informó que no tiene novedades. La presidenta informó que la próxima reunión se llevará a cabo en abril de 2026 y proporcionará las actualizaciones correspondientes.

**Harbor Regional Center actualización mensual:**

- Ricardo Orozco revisó el FMS actual en Harbor.
  - 18 FMS en total.
  - 18 pagador de facturas (315)
  - 15coempleadores (316)

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**

Notas de la reunión  
5 de noviembre de 2025

- 15 con un solo empleador (317)
- Se observaron actualizaciones frecuentes de la lista de FMS en el sitio web de Harbor. Se recomendó a las familias que se pusieran en contacto con los coordinadores de servicios para obtener apoyo.
- Antoinette Perez presentó los fondos de la Solicitud de Propuestas (RFP) para el año fiscal 2024-25.
  - Fondos totales: \$71,888.91 para el año fiscal 2024-25.
  - Fondos totales: \$99,917.00 para el año fiscal 2025-26.
  - Los candidatos potenciales deben presentar sus propuestas a más tardar el 1/31/26.
  - El período de evaluación tendrá lugar durante el mes de febrero.
  - Los candidatos serán notificados el 4 de marzo de 2026.
  - En cuanto a las preguntas sobre si una institución financiera puede presentar una solicitud, se informó al personal que solo se puede presentar una propuesta y que las directrices están publicadas en el sitio web de Harbor.
  - Se hicieron preguntas sobre cómo se utilizarán los fondos y el personal informó a la comunidad que el comité de LVAC votó a favor de brindar más capacitación y apoyo en interpretación, con un enfoque en la comunidad sorda y con discapacidad auditiva.
  - Se hicieron preguntas sobre quién evaluará las propuestas y el personal informó a la comunidad que la evaluación estará a cargo del personal de Harbor y dos miembros del comité. Se asignará una puntuación a cada propuesta.
  - Se preguntó si los fondos se pueden utilizar para programas de mentoría y el personal informó a la comunidad que el comité no incluyó la mentoría en las directrices.
  - Se hicieron preguntas sobre el plazo para el uso de los fondos y el personal informó a la comunidad que, por el momento, no hay una fecha límite establecida, pero se proporcionarán actualizaciones al respecto.
- Ricardo Orozco presentó y repasó las fases de la transición al SDP.
  - Qué es el FMS?
    - Ayuda a gestionar los aspectos administrativos del SDP.
  - Por qué es necesario?
    - La ley estatal lo exige.

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**

Notas de la reunión  
5 de noviembre de 2025

- El FMS no controla el presupuesto.
- Apoya a la persona/familia en la gestión del presupuesto.
- Función del FMS:
  - Gestionar el presupuesto individual.
  - Ayudar con la contratación de empleados.
  - Verificar a los empleados.
  - Realizar verificaciones de antecedentes.
- Pagador de facturas (315)
  - Paga bienes y servicios.
  - Solo contrata agencias.
  - No puede contratar empleados como amigos, familiares, etc.
  - Paga impuestos y mantiene el seguro.
- Co-empleador (316)
  - El participante y el FMS trabajan juntos para contratar y despedir empleados.
  - Puede contratar empleados y agencias.
  - Cubre el seguro de los empleados.
  - Se asegura de que se cumplan las leyes laborales.
  - Cuenta con seguro de responsabilidad civil.

**Actualizaciones de Socios:**

- OCRA – Proporcionó información actualizada sobre servicios de defensa de derechos.
  - Ofreció apoyo con los servicios del Centro Regional, el IEP y servicios legales gratuitos en materia de derechos de las personas con discapacidad para las personas elegibles del Centro Regional.
  - Cambio en las horas de IHSS.
  - Si está en una escuela pública y solicita nuevos servicios a través del IEP.
  - Si recibe notificaciones del SSI, como una denegación, pueden revisarlas.
  - Apelaciones por servicios del Centro Regional denegados.
- Consejo Estatal (SCDD): Se compartió información sobre eventos regionales e iniciativas estatales en curso para ampliar el acceso a la autodeterminación.
  - Asistencia técnica, como nuevos servicios de coordinación de recursos familiares e información sobre qué es el IPP, qué servicios están disponibles, etc.

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**

Notas de la reunión  
5 de noviembre de 2025

- Si la familia recibe una notificación de denegación a través del coordinador de recursos o la escuela, se le proporcionan recursos sobre cómo pueden apelar.
- Proceso de apelación y prevención del acoso escolar.
- Diversas capacitaciones para los miembros de la familia, como la toma de decisiones con apoyo.
- No pueden brindar representación legal directa.
- Responder preguntas, proporcionar recursos y derivar a otras agencias.
- Se compartió información sobre la nueva academia para padres de 2026; el proceso de solicitud puede ser riguroso y se están presentando muchas solicitudes.
- Grupo Guidelight:
  - Guidelight informó que la subvención/beca actual tiene como objetivo capacitar a nuevos facilitadores de intervención familiar (IF) que puedan trabajar con personas con discapacidad intelectual que sean sordas o con problemas de audición. La fecha límite para solicitar la subvención es el 6 de noviembre de 2025 y actualmente hay 22 solicitantes. El 20 de noviembre anunciarán a quiénes se les otorgarán las 12 plazas disponibles.
  - La capacitación comenzará en enero.
  - El 95% de los facilitadores de intervención familiar obtuvieron un certificado de comprensión.
  - La capacidad lingüística incluye 9 personas que hablan español, 1 coreano, 6 mandarín, 1 japonés y 1 francés.
  - Se revisaron las respuestas de una encuesta sobre la capacitación de los facilitadores de intervención familiar y la continuidad de los servicios en los centros de recursos, las comunidades desatendidas y diversas.
    - Necesidad de que los facilitadores de intervención familiar cuenten con apoyo.
    - ¿Puede Harbor ayudar a vincular a personas con nuevos facilitadores de intervención familiar para mandarín, chino y otros idiomas?
    - Oportunidad de brindar a los nuevos facilitadores de intervención familiar capacitaciones 099.
    - Preguntas sobre cuántas personas se gradúan y cuántos fondos recibieron. Pueden capacitar a 40 personas durante la primera capacitación en enero y a otras 40 en julio, para un total de 80. Guidelight indicó que las personas se gradúan y que pueden continuar brindando apoyo y llamadas de

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**

Notas de la reunión  
5 de noviembre de 2025

asesoramiento para ayudarlos con sus primeros participantes. Ofrecen llamadas de asesoramiento grupal después de que finaliza la cohorte. Cuentan con una comunidad en línea.

**Comentarios públicos**

- La presidenta de LVAC explicó cómo se abordarían los comentarios del público. Primero, se realizará el anuncio de los recursos; luego, el público podrá hacer comentarios o preguntas. Si aún necesita ayuda, comuníquese con su coordinador de servicios.
- Disability Voices United (DVU) compartió que participó en el desarrollo de la ley SDP. DVU tiene reuniones mensuales con SDP Connect y promueve soluciones innovadoras. DVU tiene grabaciones en su canal de YouTube. DVU tiene una conferencia con entradas agotadas que se llevará a cabo el 19 de noviembre en el centro de Los Ángeles, con oradores sobre SDP y la toma de decisiones con apoyo. DVU tiene dos libros publicados disponibles para la venta en Amazon. DVU expresó su preocupación por la forma en que Harbor está manejando la reforma/aumento de tarifas.
  - Un personal de Harbor revisó la postura actual de Harbor sobre la reforma/aumento de tarifas. Se informó a la comunidad que los aumentos de tarifas no son automáticos y solo se aplican cuando un participante utiliza un proveedor incluido en el Plan de Gastos, o cuando existe una circunstancia debido a un cambio en las necesidades. El Departamento de Servicios para el Desarrollo (DDS) está al tanto de la práctica de Harbor y, hasta que el DDS proporcione instrucciones claras, Harbor no modificará su práctica.
- DVU declaró no estar de acuerdo con la práctica de Harbor de aumentar las tarifas. También se hicieron comentarios sobre los límites de tiempo para las intervenciones del público. DVU expresó su preocupación por la capacitación sobre el SDP que se imparte al público durante las reuniones de LVAC.
- Un miembro del público solicitó información sobre los plazos para la tramitación de un plan de gastos, un presupuesto, etc. Este mismo miembro del público manifestó su desacuerdo con los límites de tiempo para las intervenciones públicas.

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**  
Notas de la reunión  
5 de noviembre de 2025

**Historias de éxito del SDP**

Ricardo Orozco compartió dos historias de éxito de participantes del programa SDP y destacó el impacto positivo del mismo.

**Conclusión:**

- Próximas orientaciones:
  - 15 de noviembre de 2025 (ingles), de 9 AM a 12 PM
- Próxima reunión del SDAC: 7 de enero de 2026, de 6:00 PM a 8:00 PM por Zoom.
- La reunión se concluyó a las 8:00 PM

Minutos sometidos por Erika Castillo/David Hernandez y traducido por Ricardo Orozco